

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ В
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ПРОФСОЮЗОВ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»
на 2011/2012 учебный год**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о вступительных испытаниях разработано на основании:

- Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» (с изм. и доп. от 25.12.2008 N 286-ФЗ, от 27.12.2009 N 374-ФЗ.

- Федерального закона от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (с Изм. и доп. от 24 апреля 2008 г.).

- Приказа Минобразования России от 14 января 2003 г. № 50 «Об утверждении Порядка приема в государственные образовательные учреждения высшего – профессионального образования (высшие учебные заведения) Российской Федерации, учрежденные федеральными органами исполнительной власти» (с изменениями от 9 февраля 2004 г.).

- Порядка приема граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 21 октября 2009 года №442;

Правил приема в образовательное учреждение профсоюзов «Академия труда и социальных отношений».

- Устава образовательного учреждения профсоюзов «Академия труда и социальных отношений».

1.2. Вступительные испытания в Академию проводятся с целью определения возможности поступающих осваивать основные программы в пределах государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования.

1.3. Прием в Академию на первый курс для обучения по программам подготовки бакалавриата и программам магистратуры производится:

- по результатам единого государственного экзамена (ЕГЭ) по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки на которые осуществляется прием

- лиц имеющих, среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование;

- по результатам вступительных испытаний, проводимых Академией, следующих

категорий граждан:

- имеющих среднее (полное) общее образование, полученное до 1 января 2009 года;
- имеющих среднее профессиональное образование;
- имеющих среднее профессиональное образование - при приеме для обучения по сокращенной программе бакалавриата, реализуемой по ступени высшего профессионального образования соответствующего профиля;
- имеющих среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств;
- имеющих высшее профессиональное образование - при приеме для обучения по программам бакалавриата и программам магистратуры;

1.4. Если лицами, имеющими право на прием по результатам вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, представлены результаты ЕГО по соответствующим общеобразовательным предметам, Академия учитывает результаты ЕГО в качестве итогов вступительных испытаний по таким общеобразовательным предметам, как русский язык, математика, обществознание, история.

1.5. Прием граждан, с ограниченными возможностями здоровья (лиц, имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии: глухих, слабослышащих, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата и других) может осуществляться как на основании результатов ЕГО, так и на основании результатов вступительных испытаний, проводимых в Академии (при отсутствии результатов ЕГО).

1.6. Прием вступительных испытаний всех форм обучения проводится Приемной и Предметными экзаменационными комиссиями Академии, формируемыми приказом ректора. Вступительные испытания проводятся при участии и под контролем ответственного секретаря Приемной комиссии Академии.

1.7. Конкретные даты и время проведения вступительных испытаний определяются расписанием, которое согласовывается с председателями Предметных комиссий и утверждается председателем Приемной комиссии Академии. Расписание вывешивается на доске объявлений и на сайте Академии не позднее 20 июня 2011 года.

1.8. Все вступительные Испытания, проводимые Академией самостоятельно при приеме на первый курс, завершаются не позднее 25 июля 2011 года (за исключением приема на заочную форму обучения).

1.9. Абитуриенты, не явившиеся на первое вступительное испытание без уважительной причины, к прохождению последующих испытаний не допускаются. Абитуриенты, не явившиеся на первое вступительное испытание по уважительной

причине, допускаются к участию в испытаниях по решению Приемной комиссии Академии на основании письменного заявления и документа, подтверждающего уважительную причину пропуска,

1.10. Абитуриенты, не согласные с полученной на испытании оценкой, имеют право на апелляцию. Порядок подачи апелляции определяется соответствующим положением.

2. Общие правила проведения вступительных испытаний.

2.1. Независимо от дисциплины вступительного испытания Приемная комиссия Академии обеспечивает соблюдение единых правил их проведения.

2.2. Подготовка предметными комиссиями к проведению вступительного испытания включает в себя следующие действия:

-формирование заданий по предметам и формам испытаний председателями предметных комиссий;

-передача вышеуказанных заданий ответственному секретарю Приемной комиссии;

-подготовка аудиторий к проведению вступительных испытаний.

2.3. Скомпонованные задания помещаются в конверт, печатаются печатью Приемной комиссии и хранятся у ответственного секретаря Приемной комиссии.

2.4. Явку членов предметной экзаменационной комиссии на экзамены обеспечивает председатель Предметной комиссии.

3. Допуск в учебный корпус и аудитории для проведения вступительных испытаний, правила поведения во время вступительных испытаний

3.1. Допуск абитуриентов в учебный корпус Академии осуществляется по предъявлении паспорта. Каждый абитуриент обязан зарегистрироваться в Приемной комиссии и получить экзаменационный лист.

3.2. Допуск в учебный корпус и обеспечение порядка во время проведения вступительных испытаний обеспечивается сотрудниками охранного предприятия Академии.

3.3. Во время проведения вступительных испытаний запрещается нахождение в учебном корпусе лиц, не имеющих пропусков или экзаменационных листов.

3.4. Вход в аудитории во время проведения вступительных испытаний, кроме лиц, проводящих испытание, разрешен председателю и заместителю председателя

Приемной комиссии, ответственному секретарю, заместителю ответственного секретаря, техническому секретарю и председателю соответствующей Предметной комиссии.

3.5. При опоздании к началу вступительного испытания менее чем на час, абитуриент может быть допущен к испытанию, при этом время выполнения задания ему не увеличивают. В чистовом листе опоздавшего абитуриента делается отметка о времени начала испытания.

3.6. При опоздании абитуриента к началу испытания более чем на час он считается не явившимся на вступительное испытание.

3.7. Абитуриенту для выполнения заданий выдаются бланки, имеющие штамп Академии. Бланки состоят из титульного листа, в который абитуриент заносит основные сведения о себе, чистового листа, предназначенного для выполнения заданий, листов со штампом Академии для черновых записей и листа индивидуального задания (при тестировании). Правила работы с бланками для проведения вступительных испытаний:

- задания или части заданий, выполненные на титульном листе или обороте титульного листа, экзаменаторами не рассматриваются и претензии по этим заданиям не принимаются;

- для заполнения титульного листа и выполнения заданий на бланках или листах индивидуальных заданий абитуриенты могут использовать чернила (пасту) только одного цвета;

- на титульном листе, чистовом листе, листах для черновых записей, а также листах индивидуального задания абитуриентам запрещается ставить подписи и делать какие-либо пометки, раскрывающие авторство работы.

3.8. Во время проведения вступительного испытания абитуриенты должны соблюдать следующие правила поведения:

- соблюдать тишину;

- работать самостоятельно, не разговаривать с другими экзаменуемыми;

- не использовать какие-либо справочные материалы, любого вида записи и пр.;

- не использовать средства мобильной связи;

- использовать для записей только бланки, предназначенные для выполнения заданий;

- не покидать корпуса, в котором проводится вступительное испытание.

3.9. В случае возникновения вопросов, связанных с проведением испытания, абитуриент поднятием руки обращается к экзаменатору.

3.10. В случае если вступительное испытание длится более 120 минут, абитуриенту может быть разрешен выход из аудитории, где проводится испытание, но не

более чем на 5-7 минут. На период отсутствия абитуриента работа должна быть сдана экзаменатору. Экзаменатор отмечает на черновике абитуриента время отсутствия в аудитории.

3.11. Правила поведения абитуриентов доводятся до их сведения при проведении консультации и инструктажа экзаменатором перед началом испытаний.

4. Общие правила проведения вступительных испытаний

4.1. После занятия абитуриентами мест в аудитории экзаменатор:

-выдает абитуриентам бланки для проведения вступительных испытаний;

-проводит инструктаж абитуриентов по правилам заполнения Бланков, поведения на экзамене, выполнения работы и оформление результатов.

4.2. Ответственный секретарь Приемной комиссии:

-демонстрирует аудитории целостность конверта с вариантами заданий;

-вскрывает конверт с заданиями.

4.3. Абитуриент указывает номер задания прописью на титульном листе работы.

После выполнения задания абитуриент ставит личную подпись на титульном листе и сдает работу экзаменатору. Экзаменатор в присутствии абитуриента проверяет в сдаваемой работе наличие всех выданных абитуриенту заданий, наличие всех экзаменационных бланков, экзаменационного листа, наличие на титульном листе записанного номера варианта задания с подписью экзаменатора.

4.4. Выполненные абитуриентами работы передаются для шифрования ответственному секретарю приемной комиссии. Шифр проставляется на титульном листе, чистовых и черновых листах письменной экзаменационной работы.

4.5. Письменные работы абитуриентов распределяется следующим образом: титульные листы остаются у ответственного секретаря Приемной комиссии, чистовые листы и листы для черновых записей передаются Предметной комиссии.

4.6. По результатам проверки составляются ведомости, содержащие номер экзаменационного листа, оценку письменной работы за подписью экзаменаторов.

4.7. Ответственный секретарь Приемной комиссии производит соединение частей работы, после чего в ведомости вносятся фамилии абитуриентов и оценки.

4.8. Оценки за выполненные работы проставляются в экзаменационные листы абитуриентов по стобалльной шкале и удостоверяются подписями членов Предметной комиссии.

4.9. Экзаменационные листы с оценками выдаются абитуриентам при

регистрации на очередной экзамен.

5. Особенности проведения вступительного испытания по русскому языку (изложение).

5.1. Продолжительность экзамена по русскому языку (изложение) - 3,5 астрономических часа (0,5 часа отводится на размещение абитуриентов и предварительный инструктаж и 3 часа - на выполнение заданий).

5.2. Для изложения предлагается законченный повествовательный отрывок из художественного произведения или отдельный рассказ, включающий семь микротем. Объем текста составляет 480-550 слов. Текст читается преподавателем два раза. По просьбе экзаменуемых преподаватель может после первого чтения объяснить смысл незнакомых слов.

5.3. При оценке изложения обращается внимание на соответствие изложенного текста исходному, полноту передачи содержания, соблюдения последовательности микротем, разнообразие словаря и строя речи, стилевое единство и выразительность речи.

5.4. Результат экзамена по русскому языку (изложения) оценивается по стобалльной шкале на основании распоряжения Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об установлении минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, подтверждающего освоение выпускником основных образовательных программ среднего (полного) общего образования в 2011 году» по следующим нормам:

- критерием **отличной** работы является отсутствие орфографических ошибок, допускается одна пунктуационная или одна грамматическая ошибка, или один-два речевых недочета;

- в **хорошей** работе допускается наличие двух орфографических, двух пунктуационных и двух грамматических стилистических при трех четырех речевых недочетах;

- **удовлетворительной** работа считается при наличии четырех орфографических, четырех пунктуационных ошибок и пяти речевых недочетах;

- **неудовлетворительной** работой считается при наличии пяти орфографических, пяти пунктуационных, пяти грамматических ошибок при семи речевых недочетах.

6. Особенности проведения вступительного испытания по математике.

6.1. Продолжительность экзамена по математике - 3,5 астрономических часа (0,5 часа отводится на размещение абитуриентов и предварительный инструктаж и 3 часа на выполнение заданий).

6.2. Абитуриент получает индивидуальный вариант задания, который содержит две части (А и Б) различающихся по содержанию, степени сложности и числу задач:

- часть А содержит задания с выбором ответов;

- часть Б содержит задания с развернутым ответом.

К каждому из заданий части А предлагается четыре варианта ответов, из которых только один правильный. В заданиях части Б ответ формулируется и записывается экзаменуемым самостоятельно развернутой форме.

6.3. На бланке варианта задания абитуриент никаких записей не делает.

6.4. Экзаменационная работа оценивается по стобальной шкале на основании распоряжения Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об установлении минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, подтверждающего освоение выпускником основных образовательных программ среднего (полного) общего образования в 2011 году» по нормам, разработанным Предметной комиссией.

7. Особенности проведения вступительных испытаний по истории и обществознанию

7.1. Под контролем членов Предметной экзаменационной комиссии абитуриенту выдается билет, содержащий два вопроса.

7.2. На бланках, предназначенных для выполнения заданий, абитуриенты кратко записывают ответы на вопросы соответствующего билета.

7.3. Время подготовки ответа не менее 45 минут.

7.4. По мере готовности абитуриента экзаменаторы проверяют письменный ответ и задают вопросы по теме билета, после чего выставляют на листе оценку с подписью. После завершения экзамена заполняется соответствующая экзаменационная ведомость. Опрос одного абитуриента продолжается, как правило, 0,25 часа двумя экзаменаторами.

7.5. Экзаменационная работа оценивается по стобальной шкале на основании распоряжения Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об

установлении минимального количества баллов единого государственного экзамена по истории и обществознанию, подтверждающего освоение выпускником основных образовательных программ среднего (полного) общего образования в 2011 году».

При оценке работы Предметная экзаменационная комиссия руководствуется следующими критериями:

- **отличной** считается работа, если материал раскрыт полностью, изложен логично, без существенных ошибок, выводы доказательны и опираются на теоретические знания;
- **хорошей** считается работа, если основные положения раскрыты, но в изложении имеются незначительные ошибки, выводы доказательны, но содержат отдельные неточности;
- **удовлетворительной** считается работа, если изложение материала несистематизированное, выводы недостаточно доказательны, аргументация слабая;
- **неудовлетворительной** считается работа, если не раскрыто основное содержание материала, обнаружено незнание основных положений темы.

8. Особенности проведения вступительного испытания по географии

8.1. Под контролем членов Предметной экзаменационной комиссии абитуриенту выдается билет, содержащий два вопроса.

8.2. На бланках, предназначенных для выполнения заданий, абитуриенты кратко записывают ответы на вопросы соответствующего билета.

8.3. Время подготовки ответа не менее 45 минут.

8.4. По мере готовности абитуриента экзаменаторы проверяют письменный ответ и задают вопросы по теме билета, после чего выставляют на листе оценку с подписью. После завершения экзамена заполняется соответствующая экзаменационная ведомость. Опрос одного абитуриента продолжается, как правило, 0,25 часа двумя экзаменаторами.

8.5. Экзаменационная работа оценивается по стобальной шкале на основании распоряжения Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об установлении минимального количества баллов единого государственного экзамена по географии, подтверждающего освоение выпускником основных образовательных программ среднего (полного) общего образования в 2011 году».

При оценке работы Предметная экзаменационная комиссия руководствуется следующими критериями:

- **отличной** считается работа, если материал раскрыт полностью, изложен логично,

без существенных ошибок, выводы доказательны и опираются на теоретические знания, абитуриент имеет навыки чтения карт;

- **хорошей** считается работа, если основные положения раскрыты, но в изложении имеются незначительные ошибки, выводы доказательны, но содержат отдельные неточности, абитуриент имеет навыки чтения карт;

- **удовлетворительной** считается работа, если изложение материала несистематизированное, выводы недостаточно доказательны, аргументация слабая, абитуриент не владеет навыками чтения карт

- **неудовлетворительной** считается работа, если не раскрыто основное содержание материала, обнаружено незнание основных положений темы, абитуриент не владеет навыками чтения карт.

9. Особенности проведения вступительного испытания по физике

9.1. Под контролем членов Предметной экзаменационной комиссии абитуриенту выдается билет, содержащий два вопроса.

9.2. На бланках, предназначенных для выполнения заданий, абитуриенты кратко записывают ответы на вопросы соответствующего билета.

9.3. Время подготовки ответа не менее 45 минут.

9.4. По мере готовности абитуриента экзаменаторы проверяют письменный ответ и задают вопросы по теме билета, после чего выставляют на листе оценку с подписью. После завершения экзамена заполняется соответствующая экзаменационная ведомость. Опрос одного абитуриента продолжается, как правило, 0,25 часа двумя экзаменаторами.

9.5. Экзаменационная работа оценивается по стобальной шкале на основании распоряжения Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об установлении минимального количества баллов единого государственного экзамена по физике, подтверждающего освоение выпускником основных образовательных программ среднего (полного) общего образования в 2011 году».

При оценки работы Предметная экзаменационная комиссия руководствуется следующими критериями:

- **отличной** считается работа, если материал раскрыт полностью, изложен логично, без существенных ошибок, выводы доказательны и опираются на теоретические знания;

- **хорошей** считается работа, если основные положения раскрыты, но в изложении имеются незначительные ошибки, выводы доказательны, но содержат отдельные

неточности;

- **удовлетворительной** считается работа, если изложение материала несистематизированное, выводы недостаточно доказательны, аргументация слабая;
- **неудовлетворительной** считается работа, если не раскрыто основное содержание материала, обнаружено незнание основных положений темы.

10. Правила проведения вступительных испытаний (собеседования) по профилю избранной специальности

10.1. Собеседование проводится в устной форме с абитуриентами, имеющими среднее профессиональное образование соответствующего профиля а также высшее образование на следующие направления:

- *«Экономика», «Менеджмент», «Сервис» «Прикладная информатика».*
- *«Туризм».*
- *«Реклама и связи с общественностью», «Юриспруденция», «Политология».*

10.2. Процедура собеседования оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему, и дается краткий комментарий ответов экзаменаторами (аннотация ответов).

10.3. Результаты собеседования оцениваются по стобалльной шкале. На каждого абитуриента оформляются протокол, экзаменационный лист, которые подшиваются в личное дело. По итогам собеседования оформляется общая ведомость на группу абитуриентов.

**Составитель: Ответственный секретарь Приемной комиссии Юргенс О.Э.
Ответственный редактор: Проректор по учебной и научной работе Рыбка О.Ю.**