

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Тюрин С.Б.  
Должность: Директор  
Дата подписания: 25.06.2025 14:19:08  
Уникальный программный ключ:  
2cdd096741670879b25f75f1deac55b89b3669c



**Ярославский филиал  
Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

СОГЛАСОВАНО  
Ученый Совет  
Ярославского филиала  
ОУП ВО «АТиСО»  
Протокол № 8 от «26» марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Ярославского  
филиала ОУП ВО «АТиСО»  
\_\_\_\_\_ С.Б. Тюрин  
«26» марта 2025 г.

**ОПИСАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ  
40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

**НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ):  
КОРПОРАТИВНЫЙ ЮРИСТ**

**ГОД НАЧАЛА ПОДГОТОВКИ: 2025**

## **1. Объем и сроки освоения образовательной программы**

Трудоемкость освоения магистерской программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция в соответствии с ФГОС ВО составляет 120 зачетных единиц.

### **Срок получения образования по программе магистратуры:**

Нормативный срок освоения ООП для очной формы обучения составляет 2 года. Сроки освоения основной образовательной программы магистратуры по заочной форме обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения увеличиваются на пять месяцев относительно нормативного срока.

## **2. Содержание образовательной программы**

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

### **Блок 1. Дисциплины (модули)**

#### **Обязательная часть**

Философия права

История и методология юридической науки

Проблемы теории государства и права

Иностранный язык в сфере юриспруденции

Сравнительное правоведение

#### **Часть, формируемая участниками образовательных отношений**

#### **Дисциплины по выбору М1.В.ДВ.1**

Методика преподавания юриспруденции в высшей школе

Конституционные основы правового и социального государства

#### **Дисциплины по выбору М1.В.ДВ.2**

Компьютерные технологии в науке и образовании

Современные офисные технологии обработки информации

#### **Дисциплины профиля**

#### **Корпоративный юрист**

Учение о деликтах

Объекты гражданских прав

Обязательственное право

Учение о юридических лицах

Общие положения о сделках

Современные проблемы предпринимательского права

Проблемы права интеллектуальной собственности

Актуальные проблемы гражданского права

#### **Дисциплины (модули) по выбору (ДВ 1)**

Теория корпоративных отношений

Особенности правового регулирования сделок

### **Дисциплины (модули) по выбору (ДВ 2)**

Правовое регулирование объектов недвижимого имущества

Юридические договорные конструкции в сфере оказания услуг

### **Дисциплины (модули) по выбору (ДВ 3)**

Актуальные проблемы наследственного права

Рассмотрение арбитражными судами корпоративных споров

## **Блок 2. Практика**

### **Обязательная часть**

Учебная практика: ознакомительная практика

Учебная практика: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Производственная практика: Научно-исследовательская работа

Производственная практика: Преддипломная практика

## **Блок 3. Итоговая аттестация**

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

### **ФТД. Факультативные дисциплины**

Культура научной речи

Специальный перевод. Реферирование и аннотирование

## **3. Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и правовое воспитание.

## **4. Типы задач профессиональной деятельности, к решению которых могут готовиться выпускники:**

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

### **а) нормотворческая деятельность:**

- подготовка нормативных правовых актов;

### **б) правоприменительная деятельность:**

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов;

### **в) консультационная деятельность:**

- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

- осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

## 5. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, то есть его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

### 5.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения (УК)

| Категория универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции  |
|-------------------------------------|--|---|
|                                     | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1. Знает базовые составляющие проведения критического анализа проблемных юридических ситуаций.<br>УК-1.2. Умело применяет системный подход к анализу проблемных ситуаций и выработке стратегий действий.<br>УК-1.3. Владеет навыками определения эффективных направлений стратегии действий для решений проблемных ситуаций.   |
|                                     | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  | УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.<br>УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов.<br>УК-2.3. Способен публично представлять результаты решения конкретной задачи (проекта).               |
|                                     | УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели     | УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.<br>УК-3.2. Определяет особенности поведения групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности, проявляет при этом лидерские качества.<br>УК-3.3. Эффективно взаимодействует с другими членами коллектива, участвует в обмен информацией, знаниями и опытом. |
|                                     | УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и  | УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.<br>УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения   |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | профессионального взаимодействия  | стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.<br>УК-4.3. Способен осуществлять коммуникацию на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального общения в интернациональной среде с пониманием культурных, языковых и социально-экономических различий   |
|  | УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия                            | УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.<br>УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социально-культурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задачи образования), включая мировые религии, философские и этические учения.<br>УК-5.3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социально-культурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции |
|  | УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.1. Понимает и знает свои ресурсы и их пределы (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.<br>УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.<br>УК-6.3. Проявляет интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний, умений, навыков.   |

## 5.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения (ОПК)

| Категория общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции  | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции   |
|--|--|---|
|  | ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации | ОПК-1.1. Обладает знаниями содержания и особенностей методов анализа нестандартных правовых ситуаций, возникающих в уголовно-правовых отношениях. |

ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения  | ОПК-1.2. Умеет правильно анализировать нестандартные ситуации в уголовной правоприменительной практике с целью определения их правового регулирования.<br>ОПК-1.3. Способен аргументировано предлагать оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций в уголовной правоприменительной практике.   |
|  | ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов | ОПК-2.1. Обладает знаниями порядка, правил и требований к подготовке экспертных юридических заключений уголовно-правового акта.<br>ОПК-2.2. Умеет самостоятельно определять основные способы и методы проведения экспертного юридического заключения.<br>ОПК-2.3. Владеет навыками правильного оформления, проведения и составления экспертного юридического заключения по уголовно-правовым актам.  |
|  | ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав                      | ОПК-3.1. Обладает знаниями содержания экспертной юридической деятельности.<br>ОПК-3.2. Умеет применять способы и методы, используемые при осуществлении правовой экспертизы.<br>ОПК-3.3. Владеет навыками проведения юридической экспертизы и оформления экспертных документов.  |
|  | ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах                           | ОПК-4.1. Обладает знаниями и содержанием видов толкования норм права.<br>ОПК-4.1. Владеет навыками применения различных способов толкования норм права.<br>ОПК-4.3. Способен применять толкование норм применительно к конкретной практической ситуации.   |
|  | ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов          | ОПК-5.1. Владеет знаниями общих и специальных правил подготовки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и юридических документов в сфере уголовно-правовых отношений.<br>ОПК-5.2. Умеет определять вид нормативного правового акта и документа, его целесообразность, сферу действия и содержание основных положений.<br>ОПК-5.3. Владеет навыками самостоятельной разработки проектов нормативных правовых (индивидуальных) актов и иных юридических документов в профессиональной сфере деятельности. |
|  | ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов  | ОПК-6.1. Определяет целесообразность, сферу действия и виды нормативных правовых актов   |

ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|                                  |   |   |
|----------------------------------|---|---|
|                                  | <p>этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>  | <p>для регулирования конкретных общественных отношений.</p> <p>ОПК-6.2. Выделяет особенности разработки и структуры содержания нормативных правовых актов и иных юридических документов.</p> <p>ОПК-6.2. Владеет навыками формулировки основных правовых предписаний в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.</p>   |
|                                  | <p>ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>  | <p>ОПК-7.1. Решает задачи профессиональной деятельности с применением отраслевых информационных систем и сервисов с соблюдением требований информационной безопасности.</p> <p>ОПК-7.2. Использует информацию, содержащуюся в отраслевых базах данных, для решения задач профессиональной деятельности.</p>   |
| <p>Информационные технологии</p> | <p>ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности.</p> | <p>ОПК-8.1. Владеет знаниями в сфере применения информационных технологий для решения конкретных задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-8.2. Обладает умением поиска и получения информации из различных официальных справочных правовых систем, правовых баз данных.</p> <p>ОПК-8.3. Способен решать профессиональные задачи с использованием юридически значимой информации, с соблюдением требований информационной безопасности.</p> |
|                                  | <p>ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>  | <p>ОПК-9.1. Владеет знаниями информационно-коммуникационных технологий и программных средств, используемых в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-9.2. Обладает умением определять и интерпретировать содержательно-значимые данные в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-9.3. Способен осуществлять алгоритмы, анализ структурированных баз данных для решения задач в области профессиональной деятельности.</p>                     |

**5.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения**

| Задача профессиональной деятельности  | Код и наименование профессиональной компетенции  | Код и наименование индикатора достижений профессиональной компетенции   | Основание для включения ПК в образовательную программу (ПС, анализ рынка труда, консультации с работодателями) |
|---|--|---|--|
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: нормотворческий</b>                                     |  |   |  |
| Разработка проектов нормативных правовых актов.   | ПК-1. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов по профилю профессиональной деятельности.  | ПК-1.1. Знает требования к структуре нормативного правового акта, его элементам и стадии составления.   | Анализ рынка труда, консультации с работодателями  |
|   |  | ПК-1.2. Усвоил специфику правил составления проектов нормативных правовых актов применительно профессиональной деятельности.  |  |
|   |  | ПК-1.3. Усвоил специальную терминологию и особенности юридической техники при разработке проектов нормативных правовых актов.   |  |
|   |  | ПК-1.4. Владеет навыками разработки нормативных правовых актов, регулирующих отношения в профессиональной деятельности, способен участвовать в процедуре их подготовке, согласования, принятия. |  |
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный</b>                                 |  |   |  |
| Принятие обоснованных решений, совершение действий, связанных с реализацией уголовно-правовых норм. | ПК-2. Способен понимать причины, природу и следствия преступности, осуществлять предупреждение преступлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению. | ПК-2.1. Знает понятие, сущность, признаки, квалификацию, виды преступлений.   | Анализ рынка труда, консультации с работодателями  |
|   |  | ПК-2.2. Умеет квалифицировать общественно-опасные деяния в рамках уголовного дела.  |  |
|   |  | ПК-2.3. Владеет навыками выявлять, пресекать, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения, включая коррупционное поведение.                                   |  |
|   |  | ПК-2.4. Владеет навыками совершения правомерных действий по реализации уголовно-правовых норм в профессиональной сфере.   |  |

ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| <p>Составление и сопровождение юридических документов в сфере профессиональной деятельности.</p>  | <p>ПК-3. Способен составлять и сопровождать уголовно-процессуальные документы в рамках уголовного дела.</p>   | <p>ПК-3.1. Знает правила, обеспечивающие правовую культуру документов в рамках уголовного дела.</p>   | <p>Анализ рынка труда, консультации с работодателями</p> |
|   |   | <p>ПК-3.2. Овладел знаниями о видах, структуре, особенностях составления и оформления отдельных видов процессуальных документов в рамках уголовного дела.</p>   |  |
|   |   | <p>ПК-3.3. Умеет правильно формулировать требования, обосновывать претензии в документах в сфере профессиональной деятельности.</p>   |  |
|   |   | <p>ПК-3.4. Владеет навыками прогнозирования правовых последствий по результатам составленных юридических документов в сфере профессиональной деятельности.</p>  |  |
| <p>Оказание квалифицированной юридической помощи физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов, обеспечение доступа к правосудию.</p> | <p>ПК-4. Способен участвовать в обеспечении защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов юридических лиц путём консультирования, представления в органах государственной власти и местного самоуправления, российских и международных судах, а также в международных организациях.</p> | <p>ПК-4.1. Знает содержание уголовного закона, нормативные правовые акты, действующие в сфере уголовной политики, уголовно-правовые способы защиты прав субъектов правоотношений.</p>   | <p>Анализ рынка труда, консультации с работодателями</p> |
|   |   | <p>ПК-4.2. Усвоил методические приемы работы с уголовно-правовой информацией, решений уголовно-правовых задач, состоящих в применении уголовного закона для квалификации деяний, определения возможных мер уголовно-правового воздействия.</p>  |  |
|   |   | <p>ПК-4.3. Умеет выявлять уголовно - правовые риски, связанные с принятием различного рода решений в сфере управления и экономики, т.е. предвидеть возможность наступления уголовной или иной ответственности при принятии противоправных или спорных в правовом отношении решений.</p> |  |
|   |   | <p>ПК-4.4. Владеет навыками формирования четкой правовой позиции при защите прав и законных интересов субъектов правоотношений при участии в</p>  |  |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   |   | различных процессуальных действиях, в том числе судебных, административных и иных разбирательствах.   |   |
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитическая</b>                             |   |   |   |
| Проведение юридической экспертизы по правовым вопросам применительно профессиональной деятельности. | ПК-5<br>Способность анализировать практические ситуации, давать квалифицированное юридическое заключение по уголовно-правовым вопросам. | ПК-5.1. Знает основы, формы, требования к составлению юридического заключения по вопросам в сфере профессиональной деятельности в том числе в сфере противодействия преступности. | Анализ рынка труда, консультации с работодателями |
|   |   | ПК-5.2. Усвоил правила составления юридического заключения, его оформления и содержания, в том числе обоснование выводов и предложений.   |   |
|   |   | ПК-5.3. Владеет необходимыми навыками в отражении в юридическом заключении правильной правовой оценке поставленным вопросам в рамках уголовного дела.                             |   |
|   |   | ПК-5.4. Владеет навыками выявлять нарушения уголовного и уголовно-процессуального законов, допущенные при обнаружении, изъятии и фиксации объектов экспертного исследования.      |   |

## **6. Требования к условиям реализации программы магистратуры**

### **6.1. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры**

Магистерская программа «Корпоративный юрист» ставит основную цель - подготовку высококвалифицированных выпускников, владеющих личностными качествами, общекультурными и профессиональными компетенциями, а также знаниями, навыками и умениями в организационно-управленческой, информационно-аналитической и правоприменительной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО магистратуры по данному направлению подготовки. Магистерская программа также направлена на развитие у студентов качеств, необходимых для решения общественно значимых задач, а также формирование дополнительных профессиональных компетенций с учетом профильной направленности программы.

Реализация программы магистратуры сосредоточена на формировании эффективной и качественной образовательной системы в области юриспруденции на основе сопряженности уровней образования, инвариантности программы обучения студента в соответствии с потребностями различных видов

профессиональной деятельности, интеграции юридического образования, научной и практической деятельности, а так же призвана обеспечить подготовку нового поколения высокообразованных юристов, отвечающих динамично изменяющимся требованиям на современном рынке труда и международному уровню профессионального образования.

## **6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры**

Организация располагает современной материально-технической базой, которая соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования, учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, презентации, соответствующие рабочим программам дисциплин.

Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к библиотечному фонду электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории Академии, так и вне ее.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **6.3 Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры**

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками академии, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников академии отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

В академии не менее 75 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

В академии не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников академии и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности академии на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Реализация ООП магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающиеся научной и научно-методической деятельностью.

### **6.4 Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры**

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих

коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

### **6.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой академия принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры академия при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников академии.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **7. Формы аттестации**

Выпускнику, успешно освоившему магистерскую программу «Корпоративный юрист» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» и прошедшему итоговую аттестацию, присваивается квалификация (степень) «магистр».